|  |
| --- |
| В период проведения независимой экспертизы (семь рабочих дней) предложения и замечания по проекту НПА просим сообщить письменно на электронный адрес администрации Гривенского сельского поселения Калининского района: adm\_griv\_2006@mail.ru ПРОЕКТАДМИНИСТРАЦИЯ ГРИВЕНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯКАЛИНИНСКОГО РАЙОНА |
|  |
| **ПОСТАНОВЛЕНИЕ** |
|  |
|  |
| **от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| станица Гривенская |

**Об утверждении перечня муниципальных услуг,**

**предоставление которых в многофункциональных**

**центрах предоставления государственных и**

**муниципальных услуг посредством комплексного**

**запроса не осуществляется**

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2017 года № 479-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» в части закрепления возможности предоставления в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг нескольких государственных (муниципальных) услуг посредством подачи заявителем единого заявления», Уставом Гривенского сельского поселения Калининского района, п о с т а н о в л я ю:

1.Утвердить перечень муниципальных услуг, предоставление которых в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг посредством комплексного запроса не осуществляется (прилагается).

2.Общему отделу администрации Гривенского сельского поселения Калининского района (Юрьева) обеспечить официальное обнародование настоящего постановления в специально установленных местах обнародования правовых актов и разместить на официальном сайте администрации Гривенского сельского поселения Калининского района в сети «Интернет» http:// grivenskoesp.ru.

3.Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4.Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Гривенского сельского поселенияКалининского района | Л.Г.Фикс |
| ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯпроекта постановления администрации Гривенского сельского поселения |
| Калининского района от |  | № |  |  |
| «Об утверждении перечня муниципальных услуг,предоставление которых в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг посредством комплексного запроса не осуществляется»  |
|  |
| Проект подготовлен и внесен:Общим отделом администрацииГривенского сельского поселенияКалининского районаНачальник отдела |  | Т.Н.Юрьева |
| Проект согласован: Начальник финансового отделаадминистрации Гривенского сельского поселения Калининского района    |  |  Е.В.Чурекова  |

 ПРИЛОЖЕНИЕ

 УТВЕРЖДЕН

 постановлением администрации

 Гривенского сельского поселения

 Калининского района

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

**ПЕРЕЧЕНЬ**

 **муниципальных услуг, предоставление**

**которых в многофункциональных**

**центрах предоставления государственных и**

**муниципальных услуг посредством комплексного**

**запроса не осуществляется**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной услуги (функции) | Ответственные за предоставление (исполнение) услуги (функции) |
| **Муниципальные услуги** |
| 1 | Предоставление муниципального имущества в аренду или безвозмездное пользование без проведения торгов |  Финансовый отдел администрации Гривенского сельского поселения |
| 2 | Предоставление выписки из реестра муниципального имущества | Финансовый отдел администрации Гривенского сельского поселения |
| 3 | Выдача разрешения на право организации розничного рынка | Заместитель главы сельского поселения, общий отдел администрации Гривенского сельского поселения |
| 4 | Выдача специального разрешения на движение по автомобильным дорогам местного значения тяжеловесного и (или) крупногабаритного транспортного средства | Заместитель главы сельского поселения, общий отдел администрации Гривенского сельского поселения |
| 5 | Предоставление копий правовых актов администрации муниципального образования | Общий отдел администрации Гривенского сельского поселения |
| 6 | Предоставление выписки из похозяйственной книги | Общий отдел администрации Гривенского сельского поселения |
| 7 | Выдача разрешения (ордера) на проведение земляных работ на территории общего пользования | Заместитель главы сельского поселения, общий отдел администрации Гривенского сельского поселения |
| 8 | Выдача порубочного билета на территории муниципального образования  | Заместитель главы сельского поселения, общий отдел администрации Гривенского сельского поселения |
| 9 | Присвоение, изменение и аннулирование адресов | Общий отдел администрации Гривенского сельского поселения |
| 10 | Уведомительная регистрация трудового договора с работодателем - физическим лицом, не являющимся индивидуальным предпринимателем | Заместитель главы сельского поселения, общий отдел администрации Гривенского сельского поселения |

Начальник общего отдела

администрации Гривенского сельского

поселения Калининского района Т.Н. Юрьева